



## ÅRSREDOVISNING

Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening Persiljan i Örebro får härmed lämna årsredovisning för räkenskapsåret 2018-01-01—2018-12-31.

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2018



### Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag (enligt inkomstskattelagen 1999:1229) som har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningens stadgar registrerades 2019-01-12.

Föreningen som har sitt säte i Örebro, äger fastigheterna Myntan 1, Persiljan 1, Persiljan 2, Fänkålen 1 och Fänkålen 3, i Örebro som byggdes år 1982–1983.

På fastigheterna finns radhus och flerbostadshus med adresserna Mejramvägen 2-142 samt Lavendelvägen 1-61 och 153-199.

Föreningens 144 bostäder fördelar sig enligt följande:

		Medel lägenhetsyta
24 st	2 r o k	66,08 m <sup>2</sup>
43 st	3 r o k	81,77 m <sup>2</sup>
58 st	4 r o k	98,99 m <sup>2</sup>
19 st	5 r o k	119,00 m <sup>2</sup>

Lägenhetsyta totalt: 13 104,10 m<sup>2</sup>

Inom föreningen finns även 104 garage, 40 p-platser med och 31 p-platser utan motorvärmare samt 5 kvartersgårdar.

Byggnaderna är fullvärdesförsäkrade i Protector Försäkring, där även bostadsrättstillägget ingår.

Stadgeenlig fastighetsbesiktning genomfördes 2018-08-23.

Den ekonomiska och tekniska förvaltningen har under året skötts av HSB Mälardalen. *U. Åke*



De senaste åren har föreningen gjort följande större underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

Åtgärd	År
Renovering yttre miljö gård 6	2013
Byte av fjärrvärmväxlare (5 st)	2013
Byte av samtliga garageportar och trösklar	2013
Renovering av garagetak vid gård 6	2013
Balansering av värmesystemet och byte av samtliga radiatorventiler	2013/2014
Målning av bl.a. förrådsdörrar och portaler samt lagning av rötskador	2014
Förbättrat ventilationen och flyttat strömbrytare i garagen	2014
Renovering av kvartersgårdar	2015
Renovering av tak på bostadshus och kvartersgårdar	2015
Renovering yttre miljö gård 10	2015
Renovering av samtliga garagetak (utom gård 6)	2016
Byte av avstängningsventil för varm o kallvatten	2016
Byte av värmeåtervinningsaggregat i kvartersgårdarna	2016
Målning av samtliga fönster och fönsterdörrar	2016
Helrenovering trapphus i punkthusen	2017
Renovering yttre miljö gård 7	2017
Målning av bl.a. garage och kvartersgårdar samt lagning av rötskador	2018
Upprustning av området med odlingslotter mellan gård 8 och 9	2018

### **Ägarförhållanden, medlemmar**

Föreningen hade vid årets slut 221 (222 år 2017) medlemmar varav HSB Mälardalen utgör en.

Under året har 10 (10 år 2017) lägenhetsöverlåtelser skett.

### **Styrelsen**

Kristina Forsgren	ordförande
Anders Cederström	vice ordförande
Anna Wittenström Asplund	sekreterare
Stefan Kanestad	ledamot
Jonny Widholm	ledamot
Marina Korsgren Back	ledamot
Tomas Toresson	ledamot
Linnéa Brynvall	ledamot utsedd av HSB Mälardalen

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är Marina Korsgren Back, Anders Cederström och Jonny Widholm.

Styrelsen har under året hållit 12 sammanträden.

Firmatecknare har varit Anna Wittenström Asplund, Kristina Forsgren, Anders Cederström och Johan Ledung två i förening. *hae*



### **Styrelsens kompetens**

Kristina Forsgren, Anna Wittenström Asplund, Anders Cederström, Jonny Widholm samt vicevärden Johan Ledung innehar den kunskap som erfordras för att bostadsrättsföreningen behörigen skall kunna ansöka om certifikat för HSB Certifiering.

### **Vicevärd**

Vicevärd har varit Johan Ledung.

### **Revisor**

Revisor har varit Robert Malm med Monica Sandström som suppleant samt revisor från BoRevision AB vilken är utsedd av HSB Riksförbund.

### **Valberedning**

Valberedning har varit Maria Rippe, Mats Johanssen, Martha Liw, Johan Ledung samt Katarina Bååth, sammankallande Johan Ledung.

### **Fullmäktige till HSB Mälardalens föreningsstämma**

Föreningens representanter till Mälardalens föreningsstämma har varit Kristina Forsgren med Anders Cederström som suppleant.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

#### **Föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma hölls 2018-05-23 i kvartersgården, gård 8 (Mejramvägen 64). På stämman deltog 17 medlemmar. Extra stämma hölls 2018-11-21 i kvartersgården, gård 8. Extra stämman innehöll andra beslutet gällande nya stadgar samt även en motion om att föreningen tillfälligt övertar underhållsansvaret för lås m.m. i samband med byte av lägenhetsdörrar. På extra stämman deltog 19 medlemmar.

#### **Underhåll och investeringar**

Utöver det löpande underhållet har bl. a. följande arbeten genomförts under 2018:

- Målning utomhus av bl.a. förråd, skärmväggar, garage och kvartersgårdar, och i samband med det har även rötskadat virke bytts ut.
- Rustat upp området med odlingslotter mellan gård 8 och 9.
- Riktat upp samtliga stolpar i föreningen samt sett över de höga lyktstolparna på parkeringarn när gäller riktning av ljuskällan.
- Satt upp farthinder mellan gård 10 och förskolan Lergöken samt skylt med "Lekande barn" i varje ända av den gång- och cykelväg som föreningen ansvarar för. Under året har även ett dike längs denna gångväg dränerats.
- Föreningen har även bytt sand i sandlådorna, kompletterat med ett cykelställ på gård 10, bytt nummerskyltar ovanför garagen samt kantskurit gräset på parkeringarna.
- Ingen tvätt utrustning har behövt bytas under året.

I början av året blev den mätning av radon som påbörjades i slutet av 2017 klar och visade att i stort sett alla lägenheter låg under tillåtet gränsvärde. I de två lägenheter som låg över gränsvärdet har åtgärder vidtagits och ny mätning pågår.



Styrelsen har fortsatt att arbeta med att ta fram underlag för att kunna ta ställning till om föreningen ska investera i solceller. Tanken är att elen som solcellerna producerar ska täcka vårt behov av el i våra gemensamma anläggningar så som tvättstugor och undercentraler m.m. Arbetet har dock dragit ut på tiden då styrelsen fått byta samarbetspartner under året.

Föreningens underhållsplan har uppdaterats under hösten 2018.

Överföring till fond för yttre underhåll sker enligt fonderingsbehovet på 30 år enligt uppdaterad underhållsplan. Årets fonderingsbehov uppgår till 1 006 000 kr.

Utöver det löpande underhållet planeras följande åtgärder under de närmaste fem åren:

- 2019; byte av ytterdörrar och låssystem, reovering av den yttre miljön på gård 8 samt genomföra en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) och rensning av kanalerna i föreningen lägenheter och lokaler.
- 2020; målning av tvättstugorna, byte av hissar i punkthusen, byte av styr- och reglerutrustning för värmen, byte av takfläktar samt byte av spiskåpa (exkl. de spiskåpor som bostadsrättshavaren tagit över ansvaret för).
- 2021; målning av garageportar samt reovering av den yttre miljön på gård 9.
- 2022; genomföra OVK i föreningens lokaler samt rensning av kanalerna i både lägenheter och lokaler.
- 2023; målning av skärmtak på balkonger och entréer, taksprång och ståldörrar i anslutning till soprummen.

Utbyte av maskiner i tvättstugan sker löpande efter behov. Eventuellt kommer föreningen även att investera i solceller under den kommande femårs perioden.

Varje år genomförs en fastighetsbesiktning tillsammans med konsult från HSB. Efter denna besiktning fattar styrelsen beslut om vilka underhållsåtgärder som ska genomföras under kommande år. Beroende på vilken kondition/status som våra fastigheter uppvisar kan det innebära att planerat underhåll tidigareläggs alternativt senareläggs i förhållande till underhållsplanen.

### **Ekonomi**

Föreningens banklån uppgår på bokslutsdagen till 59 815 891 kr. Under året har föreningen amorterat 1 000 000 kr enligt plan samt gjort en extra amortering på 2 444 003 kr.

Årsavgifterna var oförändrade inför 2018. Styrelsen har även beslutat om att låta årsavgiften vara oförändrad även inför 2019. De genomsnittliga årsavgifterna uppgår till 741 kr/m<sup>2</sup>.

Budgeten för 2019 visar att föreningen har täckning för sin avsättning till den yttre underhållsfonden för framtida underhållsåtgärder.

Under mars 2018 hade föreningen två lån på sammanlagt 6 700 tkr som skulle villkorsändras. Då det fanns mycket pengar i kassan fattade styrelsen beslut om att lösa det ena lånet på drygt 2 000 tkr samt ett rörligt 90-dagars lån på 432 tkr. Det återstående lånet på 4 700 tkr villkorsändrades, ny ränta 1,54 %.

Amorteringen under 2019 kommer enligt plan att ligga på ca 1 000 tkr.

Styrelsen bedömer att årsavgiften kommer att ligga oförändrad de närmaste åren. *See*



### Föreningsinformation

*HSB Uppdraget*, en tidning för HSBs förtroendevalda har utkommit med fyra nummer under året. Styrelsen har också erhållit sju nummer av informationsbladet *Bostadsrättsföreningen*. Bladet är utgivet av HSB Mälardalen.

En ledamot i styrelsen har gått utbildningen "Ordningsföreskrifter" under hösten. Del av styrelsen har deltagit på ägarträff hos HSB Mälardalen samt träff med föreningens ekonom för genomgång av budget 2019 och flerårsprognos.

Vid 8 tillfällen har information delats ut i samtliga brevlådor samt publicerats på föreningens hemsida. Information har även anslagits på anslagstavla utanför soprummen.

Gårdsmöten med information från styrelsen har även hållits samt ett medlemsmöte under hösten. Föreningen har en egen hemsida [www.hsb.se/malardalen/brf/persiljan](http://www.hsb.se/malardalen/brf/persiljan) samt en egen e-postadress [brfpersiljan@gmail.com](mailto:brfpersiljan@gmail.com)

Under året har medlemmarna deltagit på gårdsmöten och städdagar som arrangerats av respektive gård (fem gårdar). På gårdsmöten och städdagar bjuder föreningen på gemensamt fika.

Under året har föreningen bytt stadgar så att de överensstämmer med gällande lagstiftning. Styrelsen har tagit fram ordningsregler för uteplatser och balkonger, och en första uppföljning av hur dessa efterlevs gjordes i månadsskiftet september/oktober. Ny uppföljning kommer att ske i slutet av maj/början av juni 2019.

I och med införande av nya regler för personuppgifter (GDPR) har styrelsen även sett över hanteringen av personuppgifter, tecknat personuppgiftbidrädesavtal med HSB samt informerat medlemmarna om de nya reglerna.

### Flerårsöversikt

Baseras på total lägenhetsyta

<b>Resultat och ställning</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Nettoomsättning tkr	10 290	10 256	10 254	10 221	10 220
Resultat efter finansiella poster tkr	1 123	2 317	-207	-2 243	1 227
Soliditet % (Eget kapital/tot tillgångar)	11%	9%	6%	6%	9%
Årsavgifter bostäder kr/m <sup>2</sup>	741	741	741	741	741
Bankskuld kr/m <sup>2</sup>	4 565	4 828	4 904	4 980	4 900
Räntekostnader kr/m <sup>2</sup>	72	97	125	149	143
Belåningsgrad % (skuld/tax.värde)	46%	53%	54%	65%	67%
Avsättning underhållsfond kr/m <sup>2</sup>	77	70	98	78	197



## Föreningens sparande till framtida planerat underhåll och investeringar

Nedan visas föreningens sparande till framtida planerade underhåll och investeringar. Sparandet visar hur mycket likvida medel föreningen fått över i den löpande driften under räkenskapsåret. Därför räknas avskrivningar (som inte påverkar likviditeten) samt årets planerade underhåll bort.

### Föreningens sparande

Rörelseintäkter (+)	10 289 979
Rörelsekostnader (-)	-8 219 516
Finansiella poster (-)	-947 364
<b>Årets resultat</b>	<b>1 123 099</b>
Avskrivningar (+)	1 346 918
Planerat underhåll (+)	2 043 647
Jämförelsestörande poster (+-)	0
<b>Årets sparande</b>	<b>4 513 664</b>

Årets sparande per m<sup>2</sup> total yta

344
-----

### Högt eller lågt sparande?

Hög 250 > kr/m<sup>2</sup>, Normal 200–250 kr/m<sup>2</sup>, Lågt till måttligt 150-200 kr/m<sup>2</sup>, Låg 100-150 kr/m<sup>2</sup>, Mkt låg >100 kr/m<sup>2</sup>

### Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Underh.- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	3 502 800	778 117	-238 211	2 317 401
Extra avsättning fond för yttre uh enl stämmobeslut		2 000 000		
Omföring av årets resultat enl årsstämma			317 401	-2 317 401
Disp. fond för yttre uh enl styrelsebeslut		-2 043 647	2 043 647	
Avsättn. fond för yttre uh enl styrelsebeslut		1 006 000	-1 006 000	
Årets resultat				1 123 099
<b>Belopp vid årets slut</b>	<b>3 502 800</b>	<b>1 740 470</b>	<b>1 116 837</b>	<b>1 123 099</b>

*AWL*



## RESULTATDISPOSITION

Balanserat resultat	79 190
Disponerat ur UH-fonden	2 043 647
Avsatt till UH-fonden	- 1 006 000
Årets resultat	<u>1 123 099</u>
Summa fritt eget kapital att disponera av stämman	2 239 936

Styrelsen föreslår att balanserad vinst disponeras enligt nedan:

Extra avsättning	- 2 000 000
Balanseras i ny räkning	239 936

Efter ovanstående dispositionsförslag uppgår fond för yttre underhåll till 3 740 470 kr.

Styrelsen föreslår en extra avsättning till fond för yttre underhåll för utförda och kommande underhållsåtgärder.

Årets resultat efter förändringar avseende fond för yttre underhåll blir 2 160 746 kr, se resultaträkningen.

Ytterligare upplysningar vad beträffar föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar *Max*

**HSB brf Persiljan i Örebro**

<b>Resultaträkning</b>		<b>2018-01-01</b>	<b>2017-01-01</b>
		<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	Not 2	10 289 979	10 255 578
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>10 289 979</b>	<b>10 255 578</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 3	-4 493 141	-4 352 324
Planerat underhåll		-2 043 647	-641 883
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-335 810	-351 997
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 5	-1 346 918	-1 321 394
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-8 219 516</b>	<b>-6 667 598</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>2 070 463</b>	<b>3 587 980</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 6	-947 364	-1 270 579
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-947 364</b>	<b>-1 270 579</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 123 099</b>	<b>2 317 401</b>
<b>Tilläggsupplysningar till resultaträkningen</b>			
Avsättning underhållsfond		-1 006 000	-920 000
Disposition underhållsfond		2 043 647	641 883
<b>Netto avsättning (-)/ disposition (+) underhållsfond</b>		<b>1 037 647</b>	<b>-278 117</b>
<b>Överskott efter förändring av underhållsfond</b>		<b>2 160 746</b>	<b>2 039 284</b>



**HSB brf Persiljan i Örebro****Balansräkning** **2018-12-31**    **2017-12-31****Tillgångar****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader	Not 7	43 765 021	44 816 939
Mark	Not 8	19 372 035	19 372 035
Markanläggningar	Not 9	2 547 046	2 842 046
		<u>65 684 102</u>	<u>67 031 020</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>65 684 102</u>	<u>67 031 020</u>

**Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	Not 10	280	120
HSB Mälardalen, underkonto Swedbank		3 099 118	4 435 710
Aktuell skattefordran		0	5 866
Övriga kortfristiga fordringar	Not 11	50 551	66 223
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>177 442</u>	<u>176 268</u>
		<u>3 327 391</u>	<u>4 684 187</u>

Kassa och bank	Not 12	5 000	5 000
----------------	--------	-------	-------

Summa omsättningstillgångar		<u>3 332 391</u>	<u>4 689 187</u>
-----------------------------	--	------------------	------------------

**Summa tillgångar**

		<u>69 016 493</u>	<u>71 720 207</u>
--	--	-------------------	-------------------

**HSB brf Persiljan i Örebro**

<b>Balansräkning</b>	<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>		
<b>Eget kapital</b>	Not 13	
<i>Bundet eget kapital</i>		
Insatser	3 502 800	3 502 800
Underhållsfond	1 740 470	778 117
	<u>5 243 270</u>	<u>4 280 917</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	1 116 837	-238 211
Årets resultat	1 123 099	2 317 401
	<u>2 239 936</u>	<u>2 079 190</u>
Summa eget kapital	<u>7 483 206</u>	<u>6 360 107</u>
<b>Skulder</b>		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 14	
	<u>58 815 891</u>	<u>59 815 891</u>
	58 815 891	59 815 891
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 15	
Leverantörsskulder	1 000 000	3 444 003
Aktuell skatteskuld	310 544	1 011 797
Fond för inre underhåll	4 459	0
Övriga kortfristiga skulder	80 127	82 443
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	
	7 655	13 521
	Not 17	
	<u>1 314 611</u>	<u>992 445</u>
	2 717 396	5 544 209
Summa skulder	<u>61 533 287</u>	<u>65 360 100</u>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<u><b>69 016 493</b></u>	<u><b>71 720 207</b></u>

**HSB brf Persiljan i Örebro**

<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
<b>Löpande verksamhet</b>		
Resultat efter finansiella poster	1 123 099	2 317 401
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Avskrivningar	1 346 918	1 321 394
Kassaflöde från löpande verksamhet	<u>2 470 017</u>	<u>3 638 795</u>
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	20 204	-162 918
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-382 810	349 392
Kassaflöde från löpande verksamhet	<u>2 107 411</u>	<u>3 825 269</u>
<b>Investeringsverksamhet</b>		
Investeringar i fastigheter	0	-1 276 188
Kassaflöde från investeringsverksamhet	<u>0</u>	<u>-1 276 188</u>
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	-3 444 003	-1 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	<u>-3 444 003</u>	<u>-1 000 000</u>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-1 336 592</b>	<b>1 549 081</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>4 440 710</b>	<b>2 891 629</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>3 104 118</b>	<b>4 440 710</b>

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens underkonto, bankkonton, kassa samt placeringar in i de likvida medlen.



## HSB brf Persiljan i Örebro

### Noter

---

#### Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

##### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

##### Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp) för den period de avser.

##### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell. Följande avskrivningsprocent tillämpas baserad på anskaffningsvärdet:

Byggnader hyreshus 1,6 %

Byggnader småhus 1,5 %

Markanläggning 5 %

##### Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

##### Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker av styrelsen och baseras på föreningens underhållsplan.

##### Skulder till kreditinstitut

Föreningen har lån som förfaller till betalning under 2019. Styrelsen bedömer att lånen är av långsiktig karaktär och redovisas därför som långfristiga per 2018-12-31 förutom den del som planeras att amorteras under 2019.

##### Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag belastas vanligen inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 22 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Föreningen har sedan tidigare ett skattemässigt underskott uppgående till 52 557 278 kr. (52 557 278 kr)

##### Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan *ds*

**HSB brf Persiljan i Örebro**

<b>Noter</b>	<b>2018-01-01 2018-12-31</b>	<b>2017-01-01 2017-12-31</b>
<b>Not 2 Nettoomsättning</b>		
Årsavgifter	9 712 512	9 712 512
Hyror	568 320	541 120
Övriga intäkter	18 307	12 956
Bruttoomsättning	<u>10 299 139</u>	<u>10 266 588</u>
Hyresbortfall	-9 160	-11 010
	<b>10 289 979</b>	<b>10 255 578</b>
<b>Not 3 Driftskostnader</b>		
Fastighetskötsel, serviceavtal mm	560 929	454 427
Reparationer	322 461	465 745
El	412 634	374 174
Uppvärmning	1 607 665	1 571 174
Vatten	287 595	265 580
Sophämtning	161 683	166 983
Övriga avgifter	245 241	217 174
Förvaltningskostnader	284 348	328 898
Fastighetsavgift	514 501	435 135
Övriga driftskostnader	96 084	73 034
	<u>4 493 141</u>	<u>4 352 324</u>
<b>Not 4 Personalkostnader och arvoden</b>		
<b>Förtroendevalda</b>		
Styrelsearvode	73 719	76 133
Vicevärdsarvode	189 180	171 990
Övriga arvoden	6 721	11 418
Revisorsarvode	5 910	5 910
Löner och andra ersättningar	2 388	2 388
Sociala kostnader	57 892	84 158
	<u>335 810</u>	<u>351 997</u>
Föreningen har inte haft några anställda under året.		
<b>Not 5 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>		
Byggnader	1 051 918	1 026 394
Markanläggningar	295 000	295 000
	<u>1 346 918</u>	<u>1 321 394</u>
<b>Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter</b>		
Räntekostnader långfristiga skulder	945 004	1 269 439
Övriga finansiella kostnader	2 360	1 140
	<u>947 364</u>	<u>1 270 579</u>



## HSB brf Persiljan i Örebro

Noter	2018-12-31	2017-12-31
<b>Not 7 Byggnader</b>		
Ingående anskaffningsvärde	66 823 738	65 547 550
Årets investeringar	0	1 276 188
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	66 823 738	66 823 738
Ingående ackumulerade avskrivningar	-22 006 799	-20 980 405
Årets avskrivningar	-1 051 918	-1 026 394
Utgående avskrivningar	-23 058 717	-22 006 799
<b>Bokfört värde</b>	<b>43 765 021</b>	<b>44 816 939</b>
Taxeringsvärde för Persiljan 1 o 2, Fänkålen 1 o 3 och Myntan 1 i Örebro. Värdeår 1982 o 1983.		
Byggnad - bostäder hyreshus	57 000 000	57 000 000
Byggnad - bostäder småhus	37 670 000	28 616 000
Byggnad - lokaler	371 000	371 000
	95 041 000	85 987 000
Mark - bostäder hyreshus	19 400 000	19 400 000
Mark - bostäder småhus	14 336 000	13 066 000
Mark - lokaler	309 000	309 000
	34 045 000	32 775 000
Taxeringsvärde totalt	129 086 000	118 762 000
<b>Not 8 Mark</b>		
Ingående anskaffningsvärde	19 372 035	19 372 035
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 372 035	19 372 035
<b>Bokfört värde</b>	<b>19 372 035</b>	<b>19 372 035</b>
<b>Not 9 Markanläggningar</b>		
Ingående anskaffningsvärde	5 000 000	5 000 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 000 000	5 000 000
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 157 954	-1 862 954
Årets avskrivningar	-295 000	-295 000
Utgående avskrivningar	-2 452 954	-2 157 954
<b>Bokfört värde</b>	<b>2 547 046</b>	<b>2 842 046</b>

**HSB brf Persiljan i Örebro**

Noter	2018-12-31	2017-12-31			
<b>Not 10 Avgifts-, hyres och andra kundfordringar</b>					
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	280	120			
	<b>280</b>	<b>120</b>			
<b>Not 11 Övriga kortfristiga fordringar</b>					
Skattekonto	50 129	66 223			
Övriga fordringar	422	0			
	<b>50 551</b>	<b>66 223</b>			
<b>Not 12 Kassa och bank</b>					
Handkassa	5 000	5 000			
	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>			
<b>Not 13 Eget kapital</b>					
	Insatser	Underh.- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Belopp vid årets ingång	3 502 800	778 117	-238 211	2 317 401	
Extra avsättning fond för yttre uh enl stämmobeslut		2 000 000			
Omföring av årets resultat enligt årstämma			317 401	-2 317 401	
Disp. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut		-2 043 647	2 043 647		
Avsättn. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut		1 006 000	-1 006 000		
Årets resultat				1 123 099	
<b>Belopp vid årets slut</b>	<b>3 502 800</b>	<b>1 740 470</b>	<b>1 116 837</b>	<b>1 123 099</b>	
<b>Not 14 Långfristiga skulder till kreditinstitut</b>					
Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Stadshypotek AB	823377	1,43%	2020-09-30	3 000 000	0
Stadshypotek AB	823378	1,43%	2020-09-30	6 804 000	0
Stadshypotek AB	903081	1,54%	2022-03-30	9 693 000	0
Stadshypotek AB	934952	1,49%	2022-10-30	9 352 000	1 000 000
Stadshypotek AB	952226	1,54%	2023-03-01	4 696 108	0
Swedbank Hyp. AB	852599828	1,39%	2021-06-23	18 020 783	0
Swedbank Hyp. AB	2855657835	1,88%	2019-10-25	8 250 000	0
				59 815 891	1 000 000
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					<b>58 815 891</b>
Styrelsen har för avsikt att omsätta lånen i den takt de förfaller. Med nuvarande amorteringstakt beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut om fem år uppgå till					54 815 891
<b>Ställda säkerheter</b>					
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder.</i>					
Fastighetsinteckningar				66 212 000	66 212 000
<b>Summa ställda säkerheter</b>				<b>66 212 000</b>	<b>66 212 000</b>
<b>Not 15 Kortfristiga skulder till kreditinstitut</b>					
Kortfristig del av långfristig skuld (nästa års beräknade amorteringar)				1 000 000	3 444 003
				<b>1 000 000</b>	<b>3 444 003</b>
<b>Not 16 Övriga kortfristiga skulder</b>					
Arbetsgivaravgifter				2 701	4 717
Källskatt				4 954	4 504
Mervärdesskatt				0	0
Övriga kortfristiga skulder				0	4 300
				<b>7 655</b>	<b>13 521</b>
<b>Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>					
Förutbetalda hyror och avgifter				820 424	767 646
Upplupna räntekostnader				97 447	112 189
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter				396 740	112 610
				<b>1 314 611</b>	<b>992 445</b>
<b>Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång</b>					

Under 2019 ska föreningen byta ytterdörrar och låssystem samt renovera den yttre miljön på gård 80 till en kostnad av ca 4 200 tkr respektive 140 tkr.

80  
RÖK



**HSB brf Persiljan i Örebro**

**Noter**

**2018-12-31**

**2017-12-31**

Örebro, 2019-03-02

Anders Cederström

Anna Asplund Wittenström

Jonny Widholm

Kristina Forsgren

Linnéa Brynvall

Marina Korsgren Back

Tomas Toresson

Stefan Kanestad

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-03-29

Robert Malm  
Av stämman vald revisor

**Åsa Axel**  
BoRevision AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor



## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Persiljan för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Revisorens ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisom utsedd av HSB Riksförbunds ansvar* och *Den föreningsvalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsd i Sverige. Revisom utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Upplysning av särskild betydelse

Utan att det påverkar våra uttalanden ovan vill vi fästa uppmärksamhet på klassificeringen av föreningens skulder till kreditinstitut i årsredovisningen. Föreningen har lån som klassificeras som långfristiga men förfaller inom ett år från balansdagen och som därmed är kortfristiga.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen avseende Bostadsrättskollen och HSB certifiering verksamhetsplanering samt certifieringsutlåtande. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, vi är skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseende.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en

årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på *hax*

upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

#### **Den föreningsvalda revisorns ansvar**

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## **Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar**

#### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Persiljan för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisor utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

#### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Örebro den 29/3 2019



Åsa Axell

BoRevision AB  
Av HSB Riksförbund  
utsedd revisor



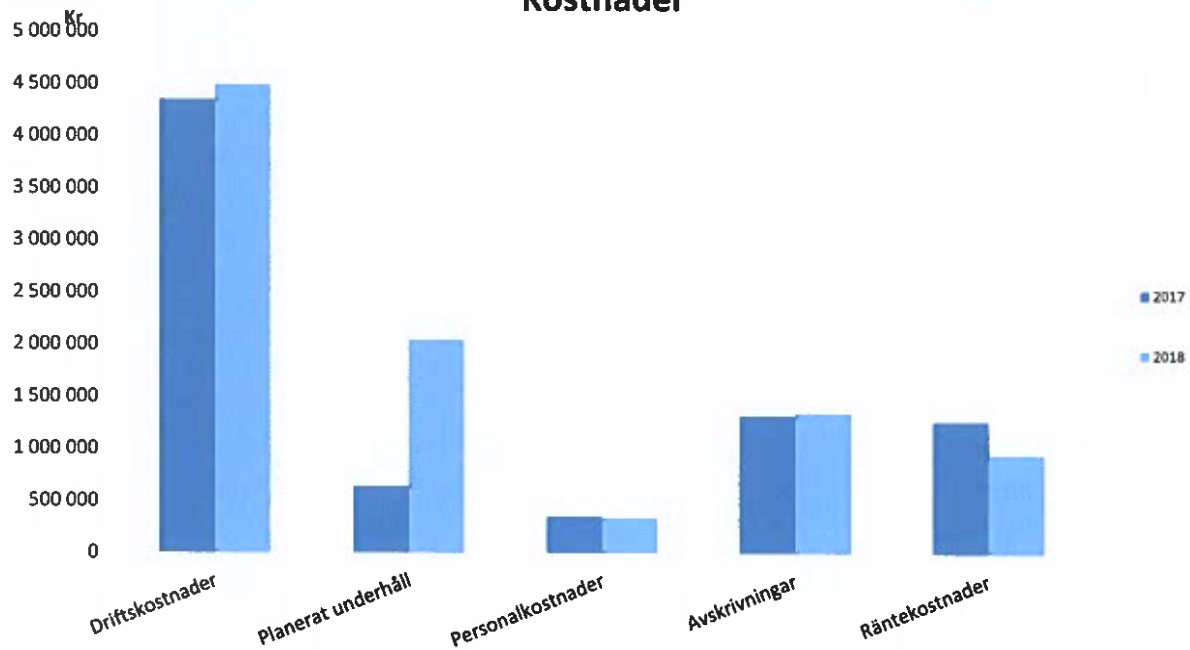
Robert Malm

Av föreningen vald revisor

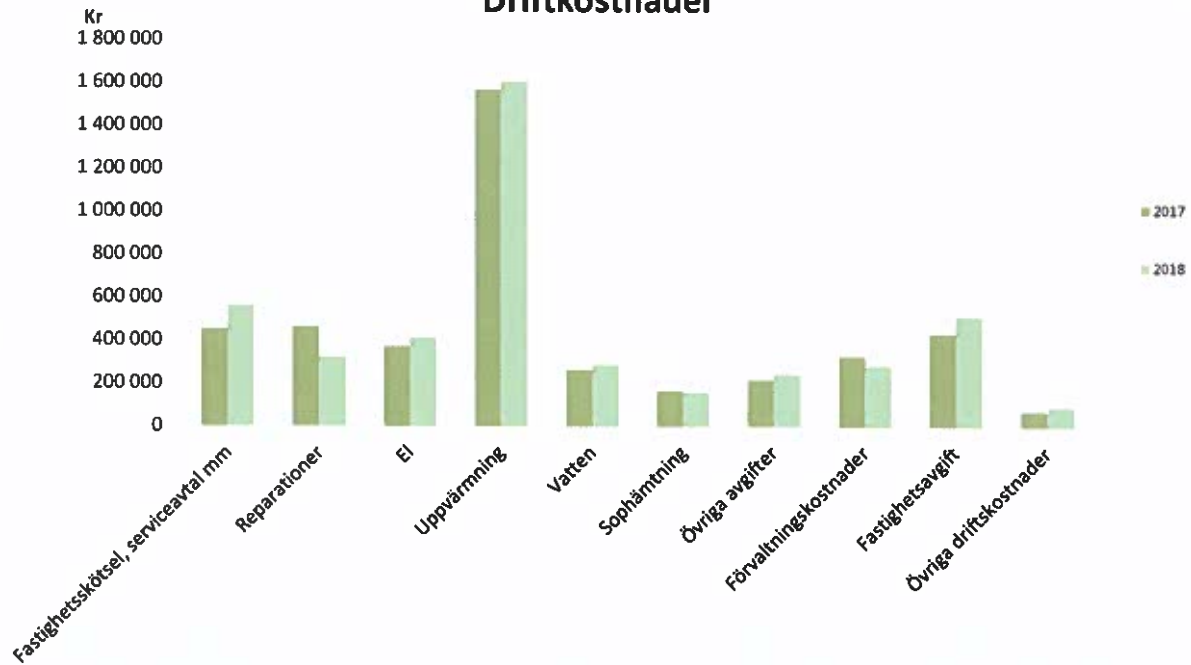


## HSB brf Persiljan i Örebro

### Kostnader



### Driftkostnader





# Verksamhetsplanering

för bostadsrättsföreningen

HSB Persiljan i Örebro

År 2019-2023



## **HSB Certifiering verksamhetsplanering**

Öppnar dörren för delägarna!	3
Planerade månadsavgifter	4
Planerat underhåll och nyinvesteringar	5
Antagen kostnadsutveckling	6
Uppföljning	7
Information till delägarna	8



## Styrelsen anstränger sig

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening anstränger sig styrelsen för att ge viktig skriftlig information till delägare/medlemmar, vilken redovisar styrelsens planering av ekonomi och förvaltning. För att kunna lämna information har styrelsen låtit göra en avancerad underhållsplan och en kvalificerad ekonomisk framtidsprognos.

Dessutom gör styrelsen ett kunskapstest på ämnena bostadsrätt, långsiktigt fastighetsägande och föreningsarbete.

## Mer information i en HSB-certifierad bostadsrättsförening

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening nöjer sig styrelsen inte med att lämna en årsredovisning som visar vad som hänt ekonomiskt under bokföringsåret. I en certifierad förening lämnar styrelsen även:

### Skriftlig information om planerat underhåll

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening redovisas skriftligen varje år styrelsens aktuella planer för underhållsåtgärder och nyinvesteringar fem år framåt.

### Skriftlig information om planerade månadsavgifter

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening redovisas skriftligen en aktuell ekonomisk prognos för de närmaste fem årens månadsavgifter.

### Kontroll av styrelsens framtidsplanering

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening erbjuds styrelsen årligen ett budgetmöte med en förvaltningsekonom från HSB. Budget samt flerårsprognos diskuteras då och går noggrant igenom för att ge styrelsen bästa möjliga förutsättningar att planera kommande år. Flerårsprognosen internrevideras även av HSBs förvaltningsekonomer.

# Planerade månadsavgifter



## Styrelsen beräknar kommande års avgiftsförändringar

	2019	2020	2021	2022	2023
Avgiftsförändring	0 %	0 %	0 %	1,5 %	1,5 %

## Underlag för ekonomisk prognos

### Grundunderlag

- Nuvarande kostnader
- Befintliga lån (Specificeras i årsredovisningens noter)
- Styrelsens strategi och planering för föreningens förvaltning
- Underhållsplan som visar vilket år planerat underhåll och nyinvesteringar bör utföras. Dessutom visar underhållsplanen vad varje åtgärd beräknas kosta. (Underhållsåtgärder redovisas på sidan "Planerat underhåll och nyinvesteringar".)

### Antaganden för prognos eller kalkyl

(Redovisas på sidan "Antagen kostnadsutveckling".)

- Låneränta
- Intäktsräntor
- Kostnadsutveckling på övriga kostnader

### Beräkningar

- Prognosen har skapats i ett speciellt kalkylprogram
- HSB Mälardalen har på styrelsens uppdrag och direktiv gjort ekonomisk prognos

# Planerat underhåll och nyinvesteringar



## Beräknade kostnader för underhåll och nyinvesteringar som skall betalas med egna medel.

År	Större underhåll och nyinvesteringar under året	Kostnad i kr
2019	Byte av ytterdörrar och låssystem, renovering av den yttre miljön på gård 8, genomföra en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) och rensning av kanalerna i föreningens lägenheter och lokaler samt löpande byte av maskiner i tvättstugorna.	5 300 000
2020	Målning av tvättstugorna, byte av hissar i punkthusen, byte av styr- och reglerutrustning för värmen, byte av takfläktar samt byte av spiskåpa (exkl. de spiskåpor som bostadsrättshavaren tagit över ansvaret för) samt löpande byte av maskiner i tvättstugorna.	840 000
2021	Målning av garageportar, renovering av den yttre miljön på gård 9 samt löpande byte av maskiner i tvättstugorna.	475 000
2022	Genomföra OVK i föreningens lokaler och rensning av kanalerna i både lägenheter och lokaler samt löpande byte av maskiner i tvättstugorna.	100 000
2023	Målning av skärmtak på balkonger och entréer, taksprång och ståldörrar i anslutning till soprummen samt löpande byte av maskiner i tvättstugorna.	675 000

## Beräknad kostnad för underhåll och nyinvesteringar som planeras betalas genom lån.

År	Större underhåll och nyinvesteringar under året	Kostnad i kr

## Uppgifter om underhållsplaneringen

- Vid den årliga fastighetsbesiktningen har styrelsen biträts av konsult.
- Underhållsplanen innehåller alla markanläggningar, byggnader och byggnadsdelar samt alla installationer som bostadsrättsföreningen har underhållsansvar för.
- Protokoll har förts vid fastighetsbesiktningen.
- Fastighetsbesiktningen har utgått från underhållsplanen.



# Antagen kostnadsutveckling



## Uppskattade låneräntor på nya eller omsatta lån

	2019	2020	2021	2022	2023
Låneränta på omsatta lån med bunden ränta	3,0 %	3,0 %	3,0 %	3,0 %	3,0 %

Specificerade bindningstider och räntor för föreningens lån finns i separat not i årsredovisningen.

## Uppskattade intäkts och kostnadsförändringar

Uppräkning i %	2019	2020	2021	2022	2023
Hysesintäkter	0 %	5 %	0 %	5 %	0 %
Driftskostnader - uppvärmning, el, vatten	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %
Övrig driftskostnad	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %
Fastighetsskatt/fastighetsavgift	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %
Tomträttsavgäld	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

## Uppskattad medelinkomstränta

Inlåningskonto/placering	2019	2020	2021	2022	2023
Underkonto, Swedbank	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

## Styrelsens ekonomiska planering

Ränteförändringar på omförhandlade lån samt information om nytecknade lån

Långivare	Lånebelopp	Omsättningsdatum	Tidigare ränta	Ny ränta	Ny bindningsform (bunden/rörlig)
Stadshypotek AB	4 696 000	2018-03-01	2,81 %	1,54 %	Bunden
Stadshypotek AB	2 012 003	2018-03-01	3,04 %		Löst
Stadshypotek AB	432 000	2018-03-27	1,00 %		Löst

## Föreningens fastigheter

Byggår	Antal lägenheter	Area bostäder	Area lokaler
1982-1983	144	13 104 kvm	

## Redovisning av kunskapstest för styrelseledamöter

- Hälften av styrelseledamöterna dock minst tre har gjort godkända kunskapstest för styrelseledamöter i HSB-certifierade bostadsrättsföreningar

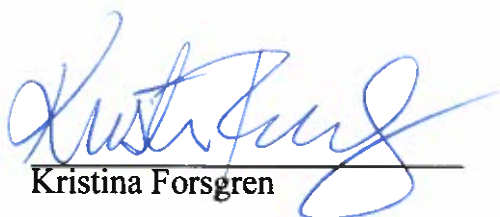
## Redovisning av föreskriven information har lämnats till delägarna


- Skriftlig medlemsinformation enligt krav delas ut till delägarna.
- Introduktion av nya medlemmar sker vid inflyttning och i samband härmed överlämnas en informationsskrift.
- Skriftlig information lämnas till medlemmarna minst två gånger om året.
- Medlemsmöte utöver föreningsstämma har hållits under året.

Ort och datum

Örebro den 2/3 - 2019

HSBs Bostadsrättsförening Persiljan i Örebro

  
Kristina Forsgren

  
Anders Cederström